



**Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Кежемская районная больница»
(КГБУЗ «Кежемская РБ»)**

ПРИКАЗ

от «21» июня 2021г.

№ 299.

г. Кудинск

Об организации (проведении)
стажировки на рабочем месте
в КГБУЗ «Кежемская РБ»

Во исполнение пункта 2.2.2. совместного Постановления Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», а также ГОСТа 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации (проведении) стажировки на рабочем месте в КГБУЗ «Кежемская РБ» (Приложение №1).
2. Утвердить Составы аттестационных (экзаменационных) комиссий после проведения стажировки на рабочем месте (Приложение №2).
3. Утвердить Образец Приказа (Распоряжения) о стажировке и обучении вновь принятого работника (Приложение №3).
4. Утвердить Образец Контрольного листа учета прохождения стажировки на рабочем месте (Приложение №4).
5. Утвердить Образец записи в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте после проведения стажировки (Приложение №5).
6. Утвердить Перечень должностей (профессий), подлежащих обязательному прохождению стажировки на рабочем месте (Приложение №6).
7. Утвердить Программу стажировки на рабочем месте для медицинского персонала (Приложение №7).
8. Утвердить Программу стажировки на рабочем месте для немедицинского (вспомогательного) персонала (Приложение №8).
- 9.1. Назначить ответственных за организацию (проведение) и оформление стажировки на рабочих местах при поступлении на работу работников, при переводе на другое место работы внутри медицинского учреждения, при замещении на время отсутствия постоянного работника – руководителей (заведующих, начальников

и.т.д.) структурных подразделений (отделений) КГБУЗ «Кежемская РБ». На период их отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, другие объективные обстоятельства), обязанности ответственных за организацию (проведение) стажировки на рабочих местах в КГБУЗ «Кежемская РБ» – возлагаются на должностные лица их замещающие.

9.2. Руководителям структурных подразделений (заведующим, начальникам):

- распечатать программы стажировки на рабочем месте по профилю деятельности, заложить в документацию по охране труда, использовать в повседневной работе;

- ознакомить подчиненных работников (специалистов) с настоящим приказом под роспись, в части их касающихся.

10. И.о. начальника отдела кадров Шмидт И.В. – оформлять проекты приказов главного врача о проведении стажировки (обучении) на вновь принятых работников, при переводе работников на другое место работы внутри медицинского учреждения, при замещении на время отсутствия постоянного работника, с последующей выдачей для руководителей структурных подразделений контрольных листов учета прохождения стажировки на рабочем месте.

11. Специалисту по охране труда Верхотурову В.А. – разработанные Программы проведения стажировки на рабочих местах, для использования в повседневной деятельности руководителями структурных подразделений, до 01.07.2021 года вложить во внутреннюю информационную систему «Обмен» КГБУЗ «Кежемская РБ».

12. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения Радыгина С.В..

Главный врач



Е.В. Захаров

10

11

12

13

Приложение №1
к Приказу № 299
от «21» июня 2021г.



Согласовано:
Председатель профкома
КГБУЗ «Кежемская РБ»
Г.П. Гуржий
« » июня 2021г.



Утверждаю:
Главный врач
КГБУЗ «Кежемская РБ»
Е.В.Захаров
« » июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации (проведении) стажировки на рабочем месте в КГБУЗ «Кежемская РБ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в КГБУЗ «Кежемская РБ» разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядком обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29, разделом 9 ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.2. Целью проведения стажировки является:

- практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ для медицинских работников, работников рабочих профессий и обслуживающего персонала медицинского учреждения;
- приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда для медицинского персонала, для руководителей и специалистов структурных подразделений медицинского учреждения.

1.3. Стажировке подлежат следующие категории работников КГБУЗ «Кежемская РБ»:

- медицинский персонал;
- руководители и специалисты структурных подразделений;
- работники рабочих профессий и обслуживающий персонал.

1.4. Индивидуальная стажировка на рабочем месте с указанными в пункте 1.3 категориями работников проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы (смене рабочего места) внутри медицинского учреждения, с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
- при подготовке к замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника;
- при совмещении профессий (с вредными или опасными условиями труда);
- при отсутствии работника на рабочем месте по уважительной причине свыше 12 месяцев;

1.5. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для медицинского персонала проводится под руководством руководителя медицинского структурного подразделения (либо опытного наставника – медицинского работника), прошедшего соответствующее обучение по охране труда, имеющего практический опыт и обладающего необходимыми качествами для организации и проведения стажировки.

1.6. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий (вспомогательного, обслуживающего персонала) проводится под руководством руководителя структурного подразделения (либо опытного наставника, либо руководителя работ с повышенной опасностью), прошедшего соответствующее обучение по охране труда, имеющего практический опыт и обладающего необходимыми качествами для организации и проведения стажировки.

1.7. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для руководителей и специалистов структурных подразделений проводится под руководством вышестоящего руководителя (по медицинскому направлению деятельности – одним из заместителей главного врача; по техническому направлению деятельности – начальником службы обеспечения деятельности медицинского учреждения).

1.8. Термины и их определения, используемые в настоящем Положении:

Стажировка на рабочем месте – одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

Организатор обучения – администрация медицинского учреждения, организующая и проводящая обучение своим работникам, включая по итогам обучения – проверку знаний требований охраны труда, пожарной безопасности (ПБ), оказанию первой помощи пострадавшим, по соответствующей группе электробезопасности.

Стажирующийся работник – лицо, проходящее стажировку на рабочем месте.

Наставник стажировки – должностное лицо, как правило, из числа руководителей или специалистов медицинского учреждения, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном работодателем с учетом требований действующего законодательства по охране труда, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным курсам и (или) вопросам, а также проверку знаний.

Обслуживающий персонал – работники медицинского учреждения, занятые простым физическим исполнительским трудом.

Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда – работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском травмирования, острого отравления или возможности развития хронического профессионального заболевания, а также работы с повышенной опасностью.

Работы с повышенной опасностью – работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до

начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной производственной операции.

Программа проведения стажировки на рабочем месте – локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

2. Порядок проведения стажировки на рабочем месте

2.1. Необходимость стажировки на рабочем месте в медицинском учреждении, ее содержание и продолжительность определяется настоящим Положением, в зависимости от уровня образования работника, его квалификации, опыта работы.

2.2. Стажировка проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, противопожарного инструктажа, присвоения соответствующей группы по электробезопасности.

2.3. Порядок организации (проведения) стажировки на рабочем месте приведен на Рис.1.

Рис. 1

ПОРЯДОК организации (проведения) стажировки на рабочем месте в КГБУЗ «Кежемская РБ»



2.4. Для работников КГБУЗ «Кежемская РБ» сроки стажировки определены Программами стажировки (Приложение №7 и №8) длительностью от 3 до 5 рабочих смен (Приложение №6), в зависимости от их профессиональной деятельности.

2.5. Индивидуальная стажировка проводится на основании приказа (распоряжения) главного врача (Приложение №3) и выданного на руки работнику контрольного листа учета прохождения стажировки на рабочем месте (Приложение №4).

2.6. В процессе индивидуальной стажировки работника КГБУЗ «Кежемская РБ», предусмотренных п. 1.3., руководитель стажировки организует:

- разработку и утверждение Программы стажировки, в которой отражаются ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;

- знакомство стажирующегося с работниками структурного подразделения (отделения), условиями труда на рабочих местах (профессиональными рисками), правилами внутреннего трудового распорядка, основными медицинскими функциями структурного подразделения (отделения) и требованиями охраны труда при их выполнении;

- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, положение о структурном подразделении (отделении), внутренние нормативы и регламенты, локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;

- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимся и корректировку его действий;

- в контрольном листе учета прохождения стажировки оформление отзыва о прохождении стажировки стажирующимся работником на рабочем месте.

2.7. В программу стажировки на рабочем месте входят следующие разделы:

- охрана труда в медицинском учреждении, в частности в структурном подразделении, в котором будет работать работник после прохождения стажировки;

- специфика повседневной деятельности в структурном подразделении (отделении), включая соблюдение санитарно – эпидемиологического режима;

- практические навыки безопасного выполнения работ на оборудовании (приспособлениях, инструментах, транспортном средстве, и.т.д.), в соответствии с трудовым договором;

- пожарная безопасность;

- электробезопасность;

- санитарно-бытовое обслуживание;

- средства индивидуальной защиты;

- действия работника в случае аварийных ситуаций, при пожаре;

- оказание первой помощи пострадавшим на производстве;

- анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника;

- охрана окружающей среды;

- сохранность имущества медицинского учреждения;

- транспортно-технологическая схема медицинского учреждения,

- пропускной режим медицинского учреждения.

2.8. После проведения стажировки на рабочем месте руководитель структурного подразделения подводит предварительный итог проведения стажировки и оформляет на работника контрольный лист учета прохождения

стажировки на рабочем месте (Приложение №4), который незамедлительно возвращает в отдел кадров на учет и хранение.

2.9. Заключительным этапом проверки знаний работником является – сдача итогового экзамена аттестационной (экзаменационной) комиссии КГБУЗ «Кежемская РБ» (Приложение №2), с оформлением соответствующего Протокола проверки знаний, таким образом, комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности подразделения на соответствие профессии (должности).

2.10. После получения положительной оценки на аттестационной комиссии – руководитель структурного подразделения на работника в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте оформляет на работника соответствующую запись (Приложение №5) и допускает его к самостоятельной работе.

2.11. Руководителями стажировки на рабочем месте для медицинского персонала являются следующие лица:

- руководители медицинских структурных подразделений;
- опытные работники – врачи – специалисты с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее пяти лет), чем у стажера, а также старшие медицинские сестры.

2.12. Руководителями стажировки на рабочем месте для обслуживающего (вспомогательного) персонала, работникам рабочих профессий являются следующие лица:

- руководители работ: руководители структурных подразделений, руководители служб (отделов), ответственные руководители работ, специалисты технического отдела;

- опытные работники – работники с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажера.

2.13. Основанием для определения руководителей стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности, на медицинском оборудовании, на технологическом оборудовании, транспортном средстве, на котором проводится стажировка, как правило, не менее 3 лет;

- наличие соответствующей квалификации;

- наличие разряда по профессии не ниже 4-го;

- отсутствие аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет;

- отсутствие нарушений трудовой дисциплины;

- качественное выполнение производственных заданий.

2.14. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки, отвечающий требованиям, указанным в пункте 2.11 настоящего Положения.

2.15. Стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий должна проходить в равных частях (соотношениях):

- в различные смены (при многосменном графике работы: в дневную, вечернюю, ночные смены);

- на всех видах технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов и инструмента (электрического, гидравлического,

пневматического, механического, слесарного, строительного и т. п.), на которых предстоит работать стажирующемуся работнику.

2.16. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

2.17. Для проведения стажировки на рабочем месте по каждому работнику специалистами отдела кадров издается приказ (распоряжение) об ее организации с указанием количества рабочих смен стажировки и назначаются руководители стажировки (Приложение №3). Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о проведении стажировки под личную подпись.

2.18. Руководитель структурного подразделения (отделения) для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- настоящее Положение;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося работника;
- пакет инструкций по охране труда;
- положение о структурном подразделении;
- внутренние нормативы и регламенты;
- локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;
- инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося.

3. После завершения стажировки

3.1. Руководитель стажировки сообщает о результатах стажировки руководителю структурного подразделения (отделения), а руководитель структурного подразделения, в свою очередь, комиссии по проверке знаний требований охраны труда. Комиссия назначает дату и время проверки знаний требований охраны труда и сообщает стажирующемуся работнику эти данные.

3.2. Руководитель структурного подразделения (отделения) обеспечивает явку стажирующегося на заседание комиссии.

3.3. Комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося работника, учитывает информацию из контрольного листка прохождения стажировки, оценивает уровень знаний требований охраны труда стажирующегося и оформляет соответствующий Протокол. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующийся работник обязан пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

3.4. В случае если стажирующийся работник повторно получил неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об его соответствии занимаемой профессии (должности). Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК РФ).

В этом случае:

- работодатель может предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);

– работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);

– с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);

– с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст. 71 ТК РФ).

3.5. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки на рабочем месте (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приказы (распоряжения) о назначении стажировки или освобождении от нее, протоколы, контрольные листы учета прохождения стажировки на рабочем месте «о допуске стажирующегося к самостоятельной работе»), являются документами строгой отчетности и хранятся в медицинском учреждении – 45 лет.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений (отделений) и заместителей главного врача медицинского учреждения, в зависимости от категории стажирующихся работников.

4.2. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляют специалисты отдела охраны труда.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с заместителями главного врача, председателем профсоюзного комитета, специалистом по охране труда и вносятся в Положение на основании приказа главного врача КГБУЗ «Кежемская РБ».

СОСТАВ

аттестационной (экзаменационной) комиссии
после проведения стажировки на рабочем месте **медицинского работника**

Председатель комиссии:

– заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения

Члены комиссии:

- главная медицинская сестра;
- председатель профсоюзного комитета (дублер–заместитель председателя профсоюзного комитета);
- специалист по пожарной безопасности (дублер – начальник отдела ГО и МР);
- специалист по охране труда.

СОСТАВ

аттестационной (экзаменационной) комиссии после проведения
стажировки на рабочем месте **немедицинского работника**
(работника вспомогательного персонала)

Председатель комиссии:

– заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения

Члены комиссии:

- начальник службы обеспечения деятельности учреждения;
- председатель профсоюзного комитета (дублер–заместитель председателя профсоюзного комитета);
- специалист по пожарной безопасности (дублер – начальник отдела ГО и МР);
- специалист по охране труда.

Примечание: При экзаменации работника транспортной службы (водителей) в аттестационную комиссию включается начальник транспортной службы

ОБРАЗЕЦ

проекта **Приказа (Распоряжения)** о стажировке и обучении вновь принятого работника ...

Во исполнение статьи 212 Трудового кодекса РФ «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда», а также в целях организации безопасного производства работ, закрепления теоретических знаний, норм и инструкций по охране труда, приобретения практических навыков безопасного выполнения предусмотренных трудовым договором работ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 26.05.2021г. по 28.05.2021 г. (в количестве 3 рабочих смен) направить медицинскую сестру Иванову Викторию Борисовну, принятую на работу с 26.05.2021 г. по трудовому договору, на стажировку и обучение по установленной программе обучения, с последующей проверкой теоретических, практических знаний и умений аттестационной (экзаменационной) комиссией КГБУЗ «Кежемская РБ» в терапевтическое отделение Стационара.

2. Ответственным лицом (наставником) за обучение и стажировку работника назначить старшую медицинскую сестру терапевтического отделения стационара Петрову Светлану Федоровну.

3. В процессе стажировки на рабочем месте вновь принятому работнику:

- усвоить организацию безопасного производства работ, закрепить теоретические знания, нормы и правила по охране труда, правила пожарной безопасности, приобрести практические навыки безопасного выполнения предусмотренных трудовым договором работ;

- приобрести навыки действий в аварийных ситуациях, при пожарах.

4. При проведении стажировки руководствоваться Положением «Об организации (проведении) стажировки на рабочем месте в КГБУЗ «Кежемская РБ»».

5. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на руководителя структурного подразделения – заведующую терапевтическим отделением стационара Брюханову Анну Петровну.

Главный врач

Примечание:

Ответственным за проведение стажировки (наставником) для работника, поступающего на работу, может быть назначен:

- руководитель структурного подразделения;
- работник, имеющий необходимые знания и навыки в работе (с опытом работы по профессии не менее 3-х лет);
- руководитель работ с повышенной опасностью для рабочих профессий медицинского учреждения.

ОБРАЗЕЦ

**Контрольного листа учета прохождения стажировки на рабочем месте
(за № _____)**

(Основание: приказ главного врача КГБУЗ «Кежемская РБ»
от _____ 202__ г. № _____)

Сведения о проходящем стажировку работнике:

ФИО _____
Год рождения _____
По должности _____
Место прохождения стажировки (структурное подразделение) _____

Полный курс стажировки: с _____ по _____ (количество рабочих смен) _____

Сведения о наставнике:

ФИО _____
Должность _____

Прохождение стажировки:

Во исполнение приказа главного врача «О стажировке и обучении вновь принятого работника ...», в соответствии с Программой проведения стажировки и контрольного листа стажировки на рабочем месте, стажер ... прошел стажировку в полном объеме, успеваемость хорошая, критических замечаний нет, стажировка пройдена успешно. Допустить к самостоятельной работе.

Руководитель
структурного подразделения (наставник) _____
« _____ » _____ 202__ г.

Примечание: После прохождения стажировки руководитель структурного подразделения (наставник) незамедлительно возвращает оформленный Контрольный лист учета прохождения стажировки на рабочем месте в отдел кадров учреждения. Контрольный лист учета прохождения стажировки на рабочем месте хранится в отделе кадров – в личных делах работников медицинского учреждения.

Приложение №5
к Приказу № 199
от «11» июня 2021г.

ОБРАЗЕЦ

записи в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте после
проведения стажировки

...	Стажировка на рабочем месте			Подпись
	Количество смен с _____ по _____	Стажировку прошел (подпись работника)	Знания проверил, допуск к работе произвел (подпись, дата)	инструктируемого
9	10	11	12	13
...	3 рабочие смены 26.05.2021 по 28.05.2021	<i>Петров</i>	Знания проверил, допущен к самостоятельной работе, начальник отдела <i>Сидоров</i> 25.05.2021	<i>Петров</i>

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей (профессий), подлежащих обязательному прохождению стажировки
на рабочем месте

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должности (профессии)	Количество рабочих смен стажировки
1.	Общепольничный медицинский персонал	Все (искл. главный врач; заместители главного врача; главная медицинская сестра)	3
2.	Общепольничный немедицинский персонал	Техник по обслуживанию медицинской техники	5
3.	Медицинские структурные подразделения	Все медицинские работники (включая буфетчиков, дезинфекторов, уборщиков, истопников, кастелянш, администраторов, сторожей, машинистов по стирке и ремонту спецодежды, заведующих складами)	3
4.	Кабинет психолога – социальной помощи	Все должности	3
5.	Пищеблок	Все должности	3
6.	Вспомогательный персонал	Водитель санитарного автомобиля, машинист котельной, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	5
7.	Служба обеспечения деятельности учреждения (искл. хозяйственный отдел, транспортная служба)	Инженерный персонал	3
		Техники, рабочие профессии	5
8.	Хозяйственный отдел	Все должности	3
9.	Транспортная служба	Все должности	5
10.	Отдел по ГО и МР	Дежурный поста видеонаблюдения	3
11.	Информационный отдел	Все должности	3

Примечание: Количество рабочих смен стажировки общепольничного (вспомогательного) персонала: врачебных амбулаторий; Имбинской участковой больницы, ФАПов аналогично структурным подразделениям №3; №5; №7, указанных в табл..

Приложение №7
к Приказу № 299
от «21» июня 2021г.



Согласовано:
Председатель профкома
КГБУЗ «Кежемская РБ»
Т.П. Гуржий
« » июня 2021г.



Утверждаю:
Главный врач
КГБУЗ «Кежемская РБ»
Е.В.Захаров
« » июня 2021 г.

ПРОГРАММА стажировки на рабочем месте для медицинского персонала

№ п/п	Наименование темы	Количество часов
1.	Ознакомление медицинского работника со структурным медицинским подразделением (спецификой повседневной деятельности), его рабочим местом, в котором будет проходить трудовая деятельность	0,5
2.	Трудовая дисциплина, правила внутреннего трудового распорядка, время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы, дисциплинарная ответственность. Пропускной режим, транспортно – технологическая схема в медицинском учреждении	0,5
3.	Психологические и этические аспекты деятельности медицинского работника	0,5
4.	Изучение нормативно – правовой, технической и эксплуатационной документации, касающейся охраны труда и правил безопасной работы. Безопасная организация работ (медицинских манипуляций). Основные сведения о производстве и организации рабочего места. Опасные зоны медицинского оборудования (машин, механизмов, инструментов). Средства безопасности, оборудование ограждений, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности	2
5.	Порядок практической подготовки к работе: проверка исправности медицинского оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, документов на право производства работ	1
6.	Правила использования (применения) СИЗ	2
7.	Выполнение работ с использованием электроинструмента. Устройство и приемы работы. Электробезопасность	2
8.	Производственные и рабочие инструкции, инструкции по охране труда, пожарной безопасности. Соблюдение правил санитарно – эпидемиологического режима. Основные опасные и вредные производственные факторы, особенности их воздействия на медицинского работника в процессе медицинской деятельности	2
9.	Общие сведения о процессе проведения работ (медицинских манипуляций). Правила безопасности при проведении работ, в соответствии с трудовым договором, включая практические навыки безопасного выполнения работ на медицинском оборудовании, приспособлениях, инструментах. Уход за	7

	пациентами. Обеспечение инфекционной безопасности	
10.	Работа в опасной зоне при возникновении аварийной ситуации, характерные причины аварий и случаев производственного травматизма (микротравм). Действия работника при возникновении аварийной ситуации, при пожаре.	2
11.	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	2
12.	Система аварийной сигнализации и оповещения, Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены	1
13.	Анализ несчастных случаев (микротравм), вероятных или произошедших на рабочем месте	0,5
14.	Проверка знаний пройденного материала	1
Итого:		24

Примечание: Руководитель структурного подразделения (наставник) имеет право вносить корректировки в программу стажировки на рабочем месте в зависимости от изменений в действующем Законодательстве.

Приложение №8
к Приказу № 299
от «11» июня 2021г.



Согласовано:
Председатель профкома
КГБУЗ «Жежемская РБ»
Г.П. Гуржий
«11» июня 2021г.



Утверждаю:
Главный врач
КГБУЗ «Жежемская РБ»
Е.В.Захаров
«11» июня 2021 г.

ПРОГРАММА
стажировки на рабочем месте для немедицинского
(вспомогательного) персонала

№ п/п	Наименование темы	Количество часов
1.	Ознакомление работника со структурным подразделением (спецификой повседневной деятельности), его рабочим местом, в котором будет проходить трудовая деятельность	1
2.	Трудовая дисциплина, правила внутреннего трудового распорядка, время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы, дисциплинарная ответственность. Пропускной режим, транспортно – технологическая схема в медицинском учреждении	2
3.	Изучение нормативно – правовой, технической и эксплуатационной документации, касающейся охраны труда и правил безопасной работы. Безопасная организация работ. Основные сведения о производстве и организации рабочего места. Опасные зоны оборудования (машин, механизмов, инструментов). Средства безопасности, оборудование ограждений, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности	6
4.	Порядок практической подготовки к работе: проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, документов на право производства работ	2
5.	Правила использования (применения) СИЗ	2
6.	Выполнение работ с использованием электроинструмента. Устройство и приемы работы электрифицированным инструментом. Электробезопасность	3
7.	Производственные и рабочие инструкции, инструкции по охране труда, пожарной безопасности. Соблюдение правил санитарно – эпидемиологического режима. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при конкретном технологическом процессе, особенности их воздействия на работника в процессе производственной деятельности	4
8.	Общие сведения о технологическом процессе проведения работ. Правила безопасности при проведении работ, в соответствии с трудовым договором, включая практические навыки безопасного выполнения работ на оборудовании, приспособлениях, инструментах, транспортном средстве	8
9.	Работа в опасной зоне при возникновении аварийной ситуации,	4

	характерные причины аварий и случаев производственного травматизма (микротравм). Действия работника при возникновении аварийной ситуации, при пожаре.	
10.	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	4
11.	Система аварийной сигнализации и оповещения, Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены	2
12.	Анализ несчастных случаев (микротравм), вероятных или произошедших на рабочем месте	1
13.	Проверка знаний пройденного материала	1
Итого:		40

Примечание: Руководитель структурного подразделения (наставник) имеет право вносить корректировки в программу стажировки на рабочем месте в зависимости от изменений в действующем Законодательстве.